

اكثريت وزراي عضو شوراي عالي مناطق آزاد تجاري - صنعتي، در جلسه مورخ ۱۳۷۳/۳/۳۱ با توجه به اختيار تفويضي هيأت وزيران (موضوع تصويبنامه شماره ۱۶۶۳۲ / ت ۳۰ هـ مورخ ۱۳۷۳/۲/۱۳) و به استناد بند (ب) ماده (۴) قانون «چگونگي اداره مناطق آزاد تجاري - صنعتي جمهوري اسلامي ايران» - مصوب ۱۳۷۲ - اساسنامه سازمان منطقه آزاد تجاري - صنعتي كيش را به شرح زير تصويب نمودند:

«اساسنامه سازمان منطقه آزاد تجاري - صنعتي كيش»

مصوب ۱۳۷۳،۰۳،۳۱



فصل اول: كليات و تعاريف

ماده ۱ - نام سازمان: سازمان منطقه آزاد تجاري - صنعتي كيش، كه از اين پس در اين اساسنامه به اختصار سازمان ناميده مي شود.

ماده ۲ - مركز اصلي سازمان: مركز اصلي سازمان در داخل محدوده منطقه آزاد تجاري - صنعتي كيش مي باشد.

ماده ۳ - مدت فعاليت: سازمان براي مدت نامحدود تشكيل مي شود.

ماده ۴ - سرمايه سازمان: سرمايه سازمان يكصد ميليارد (۱۰۰ / ۰۰۰ / ۰۰۰) ريال است كه از محل آورده هاي غيرنقدي (زمين و تأسيسات) سازمان تقويم مي شود. سرمايه سازمان كلاً متعلق به دولت بوده و منقسم به يكصد هزار سهم (۱۰۰۰۰۰) يك ميليون (۱ / ۰۰۰ / ۰۰۰) ريالي مي باشد.

فصل دوم: اهداف سازمان

ماده ۵ - اهداف سازمان به شرح زيرمي باشد:

انجام امور زيربنائي، عمران و آباداني، رشد و توسعه اقتصادي، سرمايه گذاري و افزايش درآمد عمومي، ايجاد اشتغال سالم و مولد، تنظيم بازار كار و كالا، حضور فعال در بازارهاي جهاني و منطقه اي، توليد و صادرات كالاهاي صنعتي و تبديلي و ارائه خدمات عمومي.

فصل سوم: ارکان سازمان

ماده ۶ - ارکان سازمان عبارتند از:

- مجمع عمومي

- هيأت مديره

- مديرعامل و رئيس هيأت مديره

- بازرس يا بازرسان قانوني

مجمع عمومي

ماده ۷ - هيأت وزيران نماينده صاحب سهام در مجامع عمومي مي باشد كه به موجب تصويبنامه شماره ۱۶۶۳۲ / ت ۳۰ هـ مورخ ۱۳۷۳/۲/۱۳ اختيارات خود را به وزراي عضو شوراي عالي مناطق آزاد تجاري - صنعتي به رياست رئيس جمهور تفويض نموده است.

ماده ۸ - وظائف و اختيارات مجمع عمومي بقرار زيراست:

الف - موافقت با تأسيس و انحلال شرکتهاي تابعه،

ب - تصويب، اصلاح و تغيير اساسنامه سازمان و شرکتهاي تابعه با رعايت اصل ۸۵ قانون اساسي،

ج - اعمال نظارت عاليه بر فعاليتهاي سازمان،

د - تصويب برنامه هاي عمري، فرهنگي، بودجه سالانه، صورتهاي مالي و عملکرد سازمان

هـ - تصويب آيين نامه هاي سازمان،

و - تصويب مقررات امنيتي و انتظامي منطقه با تأييد فرماندهي كل قوا،

ز - اتخاذ تصميم نسبت به افزايش و يا كاهش سرمايه،

ط - انتخاب بازرس و يا بازرسان و تعيين حق الزحمه آنها،

ط - انتخاب بازرس و يا بازرسان و تعيين حق الزحمه آنها،

ي - تعيين خط مشي عمومي سازمان،



ك - تعيين حقوق، مزيا و هر گونه پاداش اعضاي هيأت مديره و مديرعامل،

ل - تعيين ميزان و نحوه اخذ عوارض در محدوده منطقه آزاد تجاري- صنعتي كيش،

م - اتخاذ تصميم نسبت به هر موضوعي كه با رعايت مفاد اين اساسنامه در دستور جلسه مجمع قرار گيرد.

«س (الحاقی ۱۳، ۱۲، ۱۳۷۵) - اتخاذ تصميم درباره واريز تمام يا قسمتي از سود ساليانه سهم سهامداران به حساب اندوخته هاي سازمان.»

ماده ۹ - مجمع عمومي سازمان حداقل سالي يكبار براي رسيدگي و تصويب صورتهاي مالي تا پايان تيرماه هر سال و حداقل يكبار براي رسيدگي و تصويب بودجه سال بعد، حداكثر تا پايان ديماه همان سال تشكيل مي گردد.

ماده ۱۰ - دعوت براي تشكيل مجمع عمومي سازمان در هر موقع با موافقت رئيس جمهور بعمل مي آيد.

ماده ۱۱ - محل تشكيل و چگونگي رسميت يافتن جلسات و نحوه تصويب موضوعات دستور جلسه مجمع عمومي بر اساس آيين نامه داخلي شوراي عالي مناطق آزاد تجاري- صنعتي خواهد بود.

هيأت مديره

ماده ۱۲ - سازمان توسط هيأت مديره اي متشكل از سه يا پنج نفر با تشخيص مجمع عمومي اداره مي گردد. اعضاي هيأت مديره توسط مجمع عمومي انتخاب مي شوند. عزل اعضاي هيئت مديره با همان مرجع انتخاب كننده مي باشد.

ماده ۱۳ - انتخاب اعضاي هيأت مديره براي مدت سه سال بوده و انتخاب مجدد آنان بلامانع است. تا زماني كه اعضاي هيأت مديره جديد انتخاب نشده اند، هيأت مديره سابق به كار خود ادامه خواهد داد.



ماده ۱۴ - جلسات هيأت مديره حداقل ماهي يكبار و بنا به دعوت رئيس هيأت مديره و مديرعامل سازمان تشكيل مي گردد. اعضاي هيأت مديره مي توانند موضوعات مورد نظر خود را از طريق رئيس هيأت مديره و مديرعامل در دستور جلسه هيأت مديره قرار دهند.

ماده ۱۵ - جلسات هيأت مديره با حضور حداقل دو سوم اعضا رسميت مي يابد و تصميمات جلسه با اكثريت آراي اعضاي حاضر در جلسه معتبر و لازم الاجرا مي باشد.

ماده ۱۶ - براي هر يك از جلسات هيأت مديره بايد صور جلسه اي توسط هيأت مديره (منشي هيأت مديره) تنظيم و به امضاي كلييه اعضاي هيأت مديره حاضر در جلسه برسد. در صور جلسات هيأت مديره نام اعضاي هيأت مديره حاضر يا غايب و خلاصه اي از مذاكرات و تصميمات متخذه در جلسه با قيد تاريخ درج مي گردد. هر يك از اعضاي هيأت مديره كه با تمام يا بعضي از تصميمات مندرج در صور جلسه مخالف باشد، نظر او بايد در صور جلسه قيد گردد.

ماده ۱۷ - هيأت مديره داراي همه گونه اختيارات در چارچوب قانون چگونگي اداره مناطق آزاد تجاري- صنعتي، براي اجراي وظائف مصرح در اين اساسنامه بوده و از جمله داراي اختيارات و وظائف به شرح زير مي باشد:

الف - تعيين روش هاي اجرايي انعقاد هرگونه قرارداد لازم و مشاركت با اشخاص حقيقي و حقوقي اعم از داخلي و خارجي،

ب - چگونگي و نحوه اخذ عوارض بر اساس آيين نامه هاي مربوطه،

ج - چگونگي و نحوه ثبت شركتها و مالكيت هاي صنعتي و معنوي، همچنين ثبت كشتيها، شناورها و هواپيماها در منطقه، بر اساس آيين نامه هاي مربوط و بدون ايجاد حق امتياز و انحصار،

د - موافقت با تأسيس دفتر نمايندگي در محلهاي لازم،

هـ - چگونگي و نحوه استفاده از زمين و منابع ملي و ترتيب فروش يا اجاره آن در محدوده منطقه آزاد تجاري- صنعتي كيش، بر اساس قانون و آيين نامه اجرايي مصوب مجمع عمومي،

و - اخذ تصميم نسبت به خريد و فروش و اجاره و پيمانكاري و انجام كلييه امور تجاري و توليدي و مبادرت به صادرات و واردات در چارچوب آيين نامه هاي مصوب،

ز - تهيه و پيشنهاد برنامه و بودجه سالانه سازمان به مجمع عمومي جهت تصويب،

ح - تهيه و تأييد گزارش هيأت مديره، صورتهاي مالي و عملکرد سالانه سازمان و ارائه آن به مجمع عمومي جهت تصويب،

ط - بررسي و تدوين آيين نامه هاي داخلي و ارائه آن به مجمع عمومي براي تصويب،.

ي - تشكيل و يا انحلال شركتهاي فرعي بر اساس موازين قانون تجارت با تصويب مجمع عمومي،

ك - موافقت با اعطا و قبول ضمانت و ظرنويسی و تضمينات تجاري و رهن و وثيقه اموال منقول و غيرمنقول در چارچوب آيين نامه هاي مربوطه،

ل - هيأت مديره مي تواند بعضي از اختيارات خود را به رئيس هيأت مديره و مديرعامل تفويض نمايد.



ماده ۱۸ - مدیرعامل سازمان که ریاست هیأت مدیره را به عهده دارد، به موجب حکم رئیس جمهور و از میان اعضاي هیأت مدیره منصوب و بالاترین مقام اجرائي سازمان مي باشد.

دوره تصدي مدیرعامل سه سال است و انتخاب مجدد وي بلامانع مي باشد. در هر حال دوره مدیریت عامل از مدت عضویت او در هیأت مدیره بیشتر نخواهد بود.

ماده ۱۹ - رئیس هیأت مدیره و مدیرعامل در اجرائي مصوبات و تصمیمات هیأت مدیره داراي همه گونه حقوق، اختیارات و اعتبارات بوده و نمایندگي سازمان را در مقابل اشخاص ثالث دارد. سایر وظایف و اختیارات وي به شرح زیر است:

الف - کلیه مکاتبات عادي و جاري سازمان با امضاي رئیس هیأت مدیره و مدیرعامل معتبر مي باشد،

ب - عزل و نصب کارکنان سازمان،

ج - تعیین حقوق و مزایا، ارتقاء و اعطاي پاداش و اضافه حقوق کارکنان و اخذ تصمیم درباره کلیه امور استخدامي کارکنان طبق آیین نامه هاي مربوط،

د - دریافت مطالبات و پرداخت بدهیها و افتتاح حساب ریالي و ارزی در بانکهاي داخلي و خارجي با امضاي مجاز سازمان،

هـ - صدور مجوز براي انجام هر نوع فعالیت اقتصادي مجاز در محدوده منطقه آزاد تجاري- صنعتي كيش،

و - صدور روادید براي اتباع خارجي به موجب آیین نامه هاي مربوط،،

ز - تعیین متصدي براي انواع مشاغل که در محدوده منطقه آزاد تجاري- صنعتي متصدي مستقیم ندارد،

ح - رئیس هیأت مدیره و مدیرعامل مي تواند برخي از اختیارات خود را به اعضاي هیأت مدیره و یا کارکنان سازمان به تشخیص و مسئولیت خود واگذار نماید،

ط - رئیس هیأت مدیره و مدیرعامل مسوول حسن اجرائي کلیه امور منطقه آزاد تجاري- صنعتي كيش و حفظ حقوق و منافع و اموال سازمان مي باشد.

ي (الحاقی ۲، ۱۹، ۱۴۰۰)-کلیه حقوق و اختیارات در خصوص اقامه و دفاع از هرگونه دعوي اعم از حقوقي و کيفري يا تسليم به دعوي يا انصراف از آن با داشتن تمام اختیارات راجع به امر دادرسي نزد محاکم قضايي و شبه قضايي و اداري و دواير ثبتي، حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر و یا معرفي نماینده حقوقي و اعطاي مهلت براي پرداخت محکوم به و ارجاع دعوي به داوري و تعیین داور و صلح و سازش با رعایت اصل (۱۳۹) قانون اساسي جمهوري اسلامي ايران

بازرس یا بازرسان قانوني

ماده ۲۰ - مجمع عمومي يك بازرس اصلي و يك بازرس علي البدل را از میان اشخاص حقيقي و يا حقوقي ذیصلاح براي مدت یکسال انتخاب مي نماید. انتخاب مجدد آنان به این سمت بلامانع است و تا زمانیکه تجدید انتخاب بعمل نیامده بازرس سابق به خدمت خود ادامه خواهد داد. در صورت فوت و یا استعفا و یا برکناري از خدمت بازرس اصلي، بازرس علي البدل وظایف وي را عهده دار خواهد شد.

ماده ۲۱ - بازرس قانوني مي تواند هرگونه رسیدگي و بازرسي را در حدود اختیارات قانوني و وظایف محوله انجام داده و به کلیه دفاتر و پرونده ها و قراردادهاي سازمان مراجع نموده و اسناد و مدارك مربوط به سازمان را مورد رسیدگي قرار دهد اهم وظایف و اختیارات بازرس به شرح زیر است:

الف - تطبیق عملیات سازمان با بودجه مصوب،

ب - رسیدگي به صورتهاي مالي سازمان و تصدیق و مطابقت آنها با دفاتر سازمان و تهیه گزارش و اظهار نظر در مورد عملیات سازمان براي تقدیم به مجمع عمومي. گزارش مزبور حداقل ۲۰ روز قبل از جلسه مجمع عمومي به رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل تسليم مي شود،

ج - اظهار نظر در مورد صحت و سقم گزارش هیأت مدیره به مجمع عمومي،

د - اجرائي وظایف بازرس که طبق مقررات این اساسنامه تعیین شده نباید به هیچ وجه مانع جریان عادي کار سازمان گردد.

فصل چهارم : صورتهاي مالي

ماده ۲۲ - سال مالي سازمان از اول فروردین ماه هر سال شروع، و در پایان اسفندماه همان سال خاتمه مي یابد. کلیه دفاتر سازمان به تاریخ روز آخر سال مالي بسته مي شود. صورتهاي مالي سازمان و گزارش هیأت مدیره باید تا ۴۰ روز قبل از تاریخ تشکیل مجمع عمومي در اختیار بازرس قانوني گذاشته شود.

ماده ۲۳ - کلیه اسناد و اوراق تعهدآور سازمان همچنين کلیه چکها، بروات، سفته ها همواره با امضاي متفق رئیس هیأت مدیره و مدیرعامل و یا نماینده او و يك نفر به انتخاب هیأت مدیره همراه با مهر سازمان معتبر مي باشد.

ماده ۲۴ - تعداد و انواع دفاتر قانوني طبق مقررات قانون تجارت از طرف هیأت مدیره تعیین مي گردند.

ماده ۲۵ - حسابهاي سازمان طبق اصول صحیح و متداول حسابداري و بر اساس موازين قانون تجارت تنظیم و نگهداري مي شود.



اساسنامه سازمان منطقه آزاد تجاري- صنعتي کیش - مصوب ۱۳۷۳/۰۳/۳۱

ماده ۲۶ - نسبت به اموري که در این اساسنامه، قانون نحوه اداره مناطق آزاد، مصوبات مجمع عمومي و آيين نامه اجرايي مربوط، مقرراتي منظور نشده باشد، قانون تجارت حاکميت دارد.

این اساسنامه به موجب نامه شماره ۶۵۵۹ مورخ ۱۵ / ۴ / ۱۳۷۳ شوراي محترم نگهبان به تأييد شوراي ياد شده رسیده است .
این اساسنامه در تاريخ ۲۲ / ۴ / ۱۳۷۳ به تأييد مقام محترم رياست جمهوري رسیده است.

معاون اول رئيس جمهور - حسن حبيبي

معاونت تدوين، تنقيح و انتشار قوانين و مقررات - معاونت حقوقی ریاست جمهوری (Qavanin.ir)



iranecozones.ir